

Plan de formation



Formation Administrateur au logiciel Odoo (Odoostand)

Objectifs de la formation : Comprendre le fonctionnement d'un ERP et plus particulièrement le logiciel Odoo. Découverte des domaines fonctionnels standards de l'outil et savoir les utiliser.

Modalité pédagogique : Apport théorique, Démonstration, Expérimentation (exercices) et Reformulation.

Modalité d'évaluation :

- Positionnement à l'entrée de la formation par un QCM
- Évaluation des acquis en sortie de formation par un QCM

Durée de la formation : 0,5 jours soit 4 heures *Prérequis :* aucun *Formateur :*

Délai d'accès : selon les besoins et disponibilités du client *Tarifs :* 600 € Ht

Capacités et compétences professionnelles à acquérir

- Maîtriser les fonctionnalités de base du logiciel Odoo.
- Maîtriser le paramétrage spécifique mis en place pour la gestion des droits des profils.
- Appréhender les paramètres généraux.

Programme détaillé de la formation

Rappel de base du produit Odoo

Connaissance des différentes vues disponibles

Création et utilisation de filtres personnalisés

Analyse de données

Administration de l'outil

Accès au mode développeur

Savoir gérer les imports et exports

Savoir gérer les utilisateurs et les droits d'accès

Comprendre le concept multi société

Gestion des mails

Gestion des traductions et les paramètres généraux

Modalités d'accès pour les personnes en situation de Handicap

N'hésitez pas à nous contacter afin de définir les besoins à adapter concernant les modalités pédagogiques et techniques